

## Informace o zpracování osobních údajů v souvislosti s žádostmi subjektů údajů (dále jen „memorandum“)

### Úvod

Vážení,

tímto memorandumem si Vás jako **subjekty údajů** (žadatele) dovolíme informovat o zásadách a postupech při zpracování Vašich osobních údajů a o Vašich právech souvisejících se zpracováním těchto údajů, a to v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „**GDPR**“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZOÚ**“).

Naše společnost respektuje transparentní a korektní zpracování Vašich osobních údajů a zajištění jejich náležité ochrany dle platných právních předpisů, aby bylo zajištěno korektní a férové zpracování. Vaše osobní údaje chráníme s nejvyšší bezpečností tak, abychom zabránili jakémukoli neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Vaším osobním údajům, zničení, ztrátě, neoprávněným přenosům, k neoprávněnému zpracování. Za tímto účelem dodržujeme odpovídající technická a organizační opatření, aby byla zajištěna úroveň zabezpečení odpovídající všem možným rizikům. Osoby, které přicházejí do styku s osobními údaji, mají povinnost dodržovat mlčenlivost o informacích získaných v souvislosti se zpracováváním těchto údajů.

Vzhledem ke skutečnosti, že toto memorandum odkazuje na pojmy z oblasti ochrany osobních údajů a současně používá zkratky, připojujeme v části nazvané **Seznam vybraných pojmů a zkratk** tohoto memoranda vysvětlení použitých pojmů a zkratk, abychom Vám obsah tohoto textu poskytli v ještě srozumitelnější formě.

Pro upřesnění uvádíme, že pokud obsah tohoto memoranda odkazuje na slova „naše společnost, v naší společnosti, nás, nám“ a jim podobná slova, je tím společnost EP Global Commerce a.s., IČO 05006350, se sídlem Pařížská 130/26, Praha 1 – Josefov, PSČ 110 00, zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn. B 21517/MSPH, datová schránka d7it4jm.

### Správce

Správce Vašich osobních údajů je společnost EP Global Commerce a.s., IČO 05006350, se sídlem Pařížská 130/26, Praha 1 – Josefov, PSČ 110 00, zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn. B 21517/MSPH, datová schránka d7it4jm, se kterou máte uzavřený pracovněprávní poměr (či jiný obdobný poměr) nebo uzavřenou smlouvu o výkonu funkce člena orgánu společnosti (dále jen „**správce**“) a který je odpovědný za plnění povinností dle platné právní úpravy na ochranu osobních údajů.

### Seznam vybraných pojmů a zkratk

POJEM A ZKRATKA	VÝZNAM
GDPR	Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)
ZZOÚ	Zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů
Osobní údaj	Veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě; identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze <b>přímo či nepřímo</b> identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.

<b>Zvláštní kategorie údajů</b>	Osobní údaje, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, a zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby.
<b>Subjekt údajů</b>	Fyzická osoba, k níž se osobní údaje vztahují. Subjekt údajů se považuje za identifikovaný, nebo identifikovatelný, jestliže lze na základě jednoho či více osobních údajů přímo či nepřímo zjistit jeho identitu.
<b>Správce</b>	Fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který sám nebo společně s jinými určuje účely a prostředky zpracování osobních údajů.
<b>Zpracování</b>	<b>Jakákoli</b> operace nebo soubor operací, které jsou prováděny s osobními údaji nebo soubory osobních údajů pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoli jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení.
<b>Účel zpracování</b>	Cíl činnosti správce a jeho smysl
<b>Prostředky zpracování</b>	Nástroje a zvolené postupy pro konkrétní zpracování osobních údajů.
<b>Právní titul</b>	Právní titul neboli právní důvod, je podmínka, bez které není zpracování osobních údajů <b>v žádném případě možné</b> .
<b>Zpracovatel</b>	Fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který zpracovává osobní údaje pro správce.
<b>Příjemce</b>	Fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, kterým jsou osobní údaje poskytnuty, ať už se jedná o třetí stranu, či nikoli. Příjemce disponuje zákonnou, smluvní či jinou pravomocí zpracovávat osobní údaje. Jedná se o jiné správce či zpracovatele například o daňové, správní či regulační orgány. Avšak orgány veřejné moci, které mohou získávat osobní údaje v rámci zvláštního šetření v souladu s právem členského státu, se za příjemce nepovažují; zpracování těchto osobních údajů těmito orgány veřejné moci musí být v souladu s použitelnými pravidly ochrany údajů pro dané účely zpracování.
<b>Třetí strana</b>	Fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který není subjektem údajů, správcem, zpracovatelem ani osobou přímo podléhající správci nebo zpracovateli, jenž je oprávněna ke zpracování osobních údajů.
<b>ÚOOÚ</b>	Dozorový úřad dle ZZOU je <b>Úřad pro ochranu osobních údajů</b> . Jsou mu svěřeny kompetence ústředního správního úřadu pro oblast ochrany osobních údajů v rozsahu stanoveném ZZOU a další kompetence stanovené zvláštním právním předpisem.
<b>COOKIES</b>	Malé textové soubory, které umožňují webové stránce zapamatovat si důležité informace, které uživateli usnadní další její používání. Správce Vás informuje o používání cookies. Více informací naleznete na webové stránce <a href="http://www.epgc.cz">www.epgc.cz</a>

### **Kontaktní údaje správce**

V případě jakýchkoli dotazů ohledně zpracování Vašich osobních údajů, nás neváhejte kontaktovat. V souvislosti s kontaktováním naší společnosti lze využít adresu, e-mail, telefon společnosti EP Global Commerce a.s., respektive správce, které naleznete v části nazvané **Správce a Výkon práv subjektu údajů** tohoto memoranda.

## Zpracovávané osobní údaje

Správce a zpracovatel, který zpracovává osobní údaje pro správce, zpracovávají, v návaznosti na příslušný právní důvod neboli právní titul a účel zpracování, zejména tyto osobní údaje: jméno, příjmení, bydliště, telefon, e-mail, vlastnoruční podpis, elektronický podpis, předmět podané žádosti.

Poskytnutí osobních údajů je zákonným požadavkem. V případě neposkytnutí osobních údajů nezbytných pro ověření totožnosti žadatele, nebude možné posoudit nebo zpracovat žadatelovu žádost. Žadatel je povinen poskytnout pouze správné a aktuální údaje osobní údaje.

## Zdroj zpracovávaných osobních údajů

Správce získává Vaše osobní údaje **především od Vás**.

## Účel, doba a právní titul zpracování osobních údajů

Účel zpracování	Právní titul	Doba zpracování <sup>1</sup>
Správce zpracovává osobní údaje za účelem vyřizování žádostí subjektů údajů v rámci výkonu jejich práv	Splnění právní povinnosti podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR	Po dobu 5 let od vyřízení žádosti

## Způsob a prostředky zpracování

Správce a zpracovatel, který zpracovává osobní údaje pro správce, zpracovávají Vaše osobní údaje, **manuálně** (například založení žádosti v listinné podobě do příslušného spisu) a **automatizovaně** (prostřednictvím prostředků ICT, například za použití osobního počítače v programech Microsoft Office 365 a v systému správce, popřípadě zpracovatele).

V případě automatizovaného zpracování Vašich osobních údajů správce **nepoužívá automatizované rozhodování, včetně profilování**, které by mohlo mít dopad na Vaše práva.

## Příjemci osobních údajů

Správce může za určitých okolností předat Vaše osobní údaje tzv. příjemcům (další správce, zpracovatel) a třetím stranám.

Osobní údaje mohou být zpřístupněny následujícím příjemcům: dodavatelé se správcem, zejména za účelem poskytování právních služeb, podpory administrativní, telekomunikační a technické služby za účelem podpory, správy a rozvoj informačního systému a provádění externích auditů. Kromě toho mohou být osobní údaje zpřístupněny orgánům veřejné moci podle zvláštních předpisů.

O příjemce se ovšem nejedná, pokud orgány veřejné moci vyžadují osobní údaje v rámci zvláštního šetření, v takovém případě se jedná o tzv. **třetí stranu**.

## Předávání osobních údajů do třetích zemí

Správce, případně zpracovatel pro správce, zpracovávají Vaše osobní údaje primárně na území České republiky, případně na území Evropské unie (dále jen „EU“), kde je v každé členské zemi zaručena unifikovaná ochrana osobních údajů. Zcela výjimečně mohou být Vaše osobní údaje zpracovány mimo území EU, například v počítačovém systému, jehož servery se budou nacházet mimo území EU. V takovém případě bychom vybrali jako

<sup>1</sup> Při určení přiměřenosti doby zpracování osobních údajů bude vycházeno zejména z těchto hledisek (i) délky promlčecí doby, (ii) pravděpodobnosti vznese právních nároků, (iii) pravděpodobnosti a významu hrozících rizik a (iv) případných doporučení dozorových orgánů

smluvního partnera společnost, která bude splňovat podmínky pro bezpečný přenos dat v souladu s platnou právní úpravou. O konkrétních opatřeních a postupech, komu a do jakých zemí jsou osobní údaje zpřístupňovány/předány, za jakých podmínek, jak jsou jeho údaje chráněny, případně rizika s tím související Vás budeme vhodným způsobem informovat.

## Práva subjektu údajů

Subjektu údajů **náleží tato práva:**

### Právo na informace

Subjekt údajů má právo na to být informován o zpracování svých osobních údajů.

### Právo na přístup

Subjekt údajů má právo se dozvědět, **zda jsou nebo nejsou** jeho údaje zpracovávány a zároveň má právo získat následující informace:

### k informacím

- účely zpracování,
- kategorie dotčených osobních údajů,
- příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny,
- plánovaná doba, po kterou budou osobní údaje uloženy,
- existence práva požadovat od správce opravu nebo výmaz osobních údajů, právo vznést námitku,
- právo podat stížnost u dozorového úřadu,
- veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů, pokud nejsou získány od subjektu údajů,
- skutečnost, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování.

### Právo na opravu

Subjekt údajů má právo požadovat **opravu** nepřesných nebo neúplných osobních údajů.

### Právo na výmaz

Subjekt údajů má právo požádat o výmaz osobních údajů, pokud již správce **nemá žádný právní důvod** pro jejich další zpracování

### Právo na omezení zpracování

Subjekt údajů má právo požádat správce, aby **omezil zpracování** osobních údajů, které se ho týkají, pokud je splněna alespoň jedna podmínka:

- subjekt údajů popírá přesnost osobních údajů,
- zpracování je protiprávní a subjekt údajů odmítá výmaz osobních údajů a žádá místo toho o omezení jejich použití,
- správce již osobní údaje nepotřebuje pro účely zpracování, ale subjekt údajů je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků,
- subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování podle čl. 21 odst. 1 GDPR, dokud nebude ověřeno, zda oprávněné důvody správce převažují nad oprávněnými důvody subjektu údajů.

### Právo na přenositelnost údajů

Subjekt údajů má právo požádat o poskytnutí osobních údajů v běžně používaném a strojově čitelném formátu, umožňujícím jejich předání jinému správci, pokud je správce získal na základě souhlasu nebo v souvislosti s uzavíráním a plněním smlouvy, a jsou zpracovány automatizovaně.

### Právo vznést námitku

Subjekt údajů má právo z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které jsou zpracovávány na základě právních důvodů:

- zpracování je nezbytné pro plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je správce pověřen,
- zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany.

Správce osobní údaje dále nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Námitku lze vznést také proti zpracování osobních údajů pro účely přímého marketingu nebo profilování. Pokud subjekt údajů vznese námitku **proti zpracování pro účely přímého marketingu**, nebudou osobní údaje pro tyto účely zpracovávány.

**Právo nebýt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování, včetně profilování**

Subjekt údajů má právo **nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování**, které má pro něho právní účinky nebo se ho obdobným způsobem významně dotýká.

**Právo odvolat souhlas**

Subjekt údajů má právo svůj souhlas **kdykoli odvolat**. Přičemž správce **upozorňuje**, že odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu, který byl dán před jeho odvoláním.

**Právo podat stížnost k ÚOOÚ**

Subjekt údajů má právo podat **stížnost k ÚOOÚ, případně požádat o soudní ochranu**, pokud se domnívá, že došlo k porušení právních předpisů v souvislosti s ochranou osobních údajů.

### **Výkon prav subjektu údajů**

Pokud se jedná o Vaši **žádost**, kterou uplatníte své právo podle výčtu uvedeného v části nazvané **Práva subjektu údajů** tohoto memoranda, správce je **vždy povinen** se takovou žádostí subjektu údajů zabývat, přičemž musí informaci poskytnout bez zbytečného odkladu po obdržení žádosti, v každém případě však **do jednoho měsíce od obdržení žádosti**. Tuto lhůtu **lze ve výjimečných případech** prodloužit o dva měsíce, o čemž musí být subjekt údajů ze strany správce informován, včetně důvodů takového prodloužení.

**Vaši žádost můžete poslat:**

- na kontaktní údaje správce uvedené v části nazvané **Správce** tohoto memoranda,
- na e-mailovou adresu [info@epgc.cz](mailto:info@epgc.cz),
- na e-mailovou adresu pracovníka pověřeného ochranou osobních údajů [cpo@epholding.cz](mailto:cpo@epholding.cz),
- případně lze správce kontaktovat ústně na telefonním čísle: **+420 232 005 200**.

Pro snadnější uplatnění Vašich práv lze využít vzorový formulář označený **Žádost subjektu údajů**.

**V případě, že budete mít důvodné podezření**, že došlo k porušení právních předpisů v souvislosti s ochranou osobních údajů, **máte právo obrátit se se stížností na Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 727/27, 170 00 Praha 7- Holešovice, email: [posta@uouu.cz](mailto:posta@uouu.cz)**.